

FICHE RECRUTEMENT

Libellé de l'emploi	Chargé(e) de contrôle et d'évaluation des projets
Emploi(s) de rattachement	Chargé(e) de Contrôle et d'Evaluation des projets
Famille professionnelle	Gestion et accompagnement des projets (Réalisation des actes de gestion opérationnelle, de contrôle et d'évaluation des projets en relation avec les porteurs de projet, dans le respect des règles et des procédures européennes, dans une perspective d'amélioration de la qualité des projets et de l'impact des dispositifs)
Organisme	Agence Erasmus+ France / Education Formation
Localisation de l'emploi	9 rue des Gamins (Belcier) 33000 Bordeaux
Statut et Type de Contrat	Emploi proposé aux fonctionnaires de catégorie B sous forme de détachement sur contrat ou, à défaut de candidat fonctionnaire, à des agents non titulaires, emploi en catégorie B du référentiel de l'Agence .
Durée du contrat	Durée d'un an à compter de la date de publication du poste puis renouvelable par période de 3 ans. Si fonctionnaire en détachement sur contrat : contrat de 3 ans immédiat dans la limite de durée du vie du GIP (soit jusqu'au 31/12/2020).

ENVIRONNEMENT DE L'EMPLOI

Mission de l'Agence ERASMUS+	L'Agence Erasmus+ France / Education Formation assure, pour la France, la promotion et la gestion du programme de l'Union européenne Erasmus + et de ses dispositifs sur les volets éducation et formation. L'agence Erasmus + France / Education Formation est un Groupement d'intérêt public (GIP) placé sous la tutelle du ministère de l'Education nationale, le ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation et ministère du Travail, l'Agence est située à Bordeaux depuis 2003. Plus d'informations sur www.agence-erasmus.fr
Département de rattachement	Le Département est composé de deux pôles : - le Pôle Contrôle et Evaluation des projets de Partenariat - le Pôle Contrôle et Evaluation des projets de Mobilité
Rattachement hiérarchique	Le(la) Chargé(e) de contrôle et d'évaluation des projets est placé(e) sous l'autorité du/de la Responsable contrôle et évaluation des projets Pôle Partenariat du Département Contrôle et Evaluation des Projets.

FICHE RECRUTEMENT

DESCRIPTION DE L'EMPLOI	
Mission de l'emploi	<p>En collaboration avec le/la Responsable de Pôle :</p> <ul style="list-style-type: none"> • S'assurer de la réalité, de la régularité des activités et des résultats des projets en cours et réalisés, par une démarche de contrôle et d'évaluation, dans ses dimensions réglementaires, budgétaires et qualitatives. • Contribuer à l'amélioration du programme européen et aux activités de valorisation.
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> • Assurer la réalisation des contrôles primaires (analyse financière des déclarations budgétaires, visite de contrôle sur site, contrôle sur pièces et audit financier et système) conformément aux exigences réglementaires fixées par la Commission Européenne et selon le programme de travail et sur le périmètre d'actions défini. • Assurer la réalisation des évaluations qualitatives des projets finalisés. • Contribuer aux dispositifs d'amélioration continue de l'Agence (qualité et performance) en élaborant les instructions et en réalisant le contrôle interne selon le plan d'action défini par la direction du département. • Assurer, en fonction des besoins, la coordination des activités des prestataires externes, comprenant l'affectation et la transmission des dossiers, la planification et le suivi des travaux, leur formation, la communication ainsi que le suivi administratif de la prestation. • Contribuer au développement des systèmes d'information permettant la fiabilisation et la traçabilité du suivi des projets conformément aux exigences de la Commission européenne. • Assurer la remontée d'information nécessaire aux retours d'expérience (par les canaux de communication adaptés) sur les résultats du contrôle et d'évaluation des projets pour améliorer les pratiques de l'accompagnement des projets et valoriser les résultats et impacts. • Procéder à l'identification des projets en fonction des thèmes prioritaires, et au repérage des bonnes pratiques dans le cadre de la valorisation du programme. • Participer aux actions de représentation de l'Agence à travers le métier de contrôle et de l'évaluation auprès des partenaires (porteurs de projets, tutelles).

FICHE RECRUTEMENT

PROFIL REQUIS ET COMPETENCES ATTENDUES	
SAVOIRS / CONNAISSANCES	
1- Méthodologie de conduite de projet	5- Environnement socio-économique
2- Règlementation et procédures du programme	6- Langue anglaise (écrit)
3- Méthodes et techniques d'audit	7- Technologies de l'Information et de la Communication (TIC)
4- Comptabilité générale et analytique	
SAVOIR-FAIRE	
1- Mettre en œuvre et faire appliquer un dispositif de contrôle	6- Communiquer oralement
2- Dispenser une information et un conseil technique	7- Utiliser les outils bureautiques
3- Analyser et synthétiser l'information	8- Elaborer des procédures
4- Communiquer à l'écrit (techniques de communication écrite)	9- Conduire/piloter un projet
5- Utiliser les applications informatiques métier de l'Agence	10- Animer des réunions
SAVOIR-ÊTRE	
1- Rigueur	5- Apprentissage et polyvalence
2- Sens de l'organisation	6- Maîtrise de soi et résistance au stress
3- Sens collaboratif et capacité de travail en équipe	7- Aisance relationnelle
4- Flexibilité et disponibilité	

AUTRES CONDITIONS DE L'EMPLOI	
Mobilité	Déplacements en France
Temps de travail	37h30 par semaine – 47 jours de congés annuels
Autres	Travail en espace ouvert/ open-space

FORMATION ET EXPERIENCES	
Niveau de diplôme requis (RNCP)	Niveau III
Expérience souhaitée (domaine et/ou durée)	Expérience minimum de 2 ans dans un emploi similaire

FICHE RECRUTEMENT

REMUNERATION *(indicative)*

Statutaire selon le profil et l'expérience du/de la candidat/e retenu(e), selon la fourchette de la catégorie B du référentiel de l'Agence : INM 335 à 489 (1261 € à 1841€ net/mois). Tickets restaurants.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à transmettre au plus tard le 31/01/2019 par courrier électronique à recrutement@agence-erasmus.fr et copie à elodie.vanouche@agence-erasmus.fr sous la référence DCEP/chargé(e) de contrôle