

**FICHE RECRUTEMENT**

<b>Libellé de l'emploi</b>	<b>Chargé.e de contrôle et d'évaluation des projets référent.e</b>
<b>Emploi(s) de rattachement</b>	Chargé.e de Contrôle et d'Evaluation des projets
<b>Famille professionnelle</b>	Gestion et accompagnement des projets (Réalisation des actes de gestion opérationnelle, de contrôle et d'évaluation des projets en relation avec les porteurs de projet, dans le respect des règles et des procédures européennes, dans une perspective d'amélioration de la qualité des projets et de l'impact des dispositifs)
<b>Organisme</b>	Agence Erasmus+ France / Education Formation
<b>Localisation de l'emploi</b>	9 Rue des Gamins (Belcier) 33000 Bordeaux
<b>Statut et Type de Contrat</b>	Emploi proposé aux fonctionnaires de catégorie A sous forme de <b>détachement sur contrat</b> ou, à défaut de candidat fonctionnaire, à des agents non titulaires, emploi en <b>catégorie A1 du référentiel de l'Agence.</b>
<b>Durée du contrat</b>	Durée d'un an à compter de la date de publication du poste puis renouvelable par période de 3 ans. Si fonctionnaire en détachement sur contrat : contrat de 3 ans immédiat, dans la limite de durée de vie du GIP soit le 31/12/2020.

<b>ENVIRONNEMENT DE L'EMPLOI</b>	
<b>Mission de l'Agence ERASMUS+</b>	L'Agence Erasmus+ France / Education Formation assure, pour la France, la promotion et la gestion du programme de l'Union européenne Erasmus + et de ses dispositifs sur les volets éducation et formation.  L'agence Erasmus + France / Education Formation est un Groupement d'intérêt public (GIP) placé sous la tutelle du ministère de l'Education nationale, le ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation et ministère du Travail, l'Agence est située à Bordeaux depuis 2003.  Plus d'informations sur <a href="http://www.agence-erasmus.fr">www.agence-erasmus.fr</a>
<b>Département de rattachement</b>	Le Département est composé de deux pôles : - le Pôle Contrôle et Evaluation des projets de Partenariats - le Pôle Contrôle et Evaluation des projets de Mobilité <b>Et recrute 2 chargés.es de contrôle et d'évaluation des projets référents.es.</b>
<b>Rattachement hiérarchique</b>	Le.la chargé.e de contrôle et d'évaluation des projets référent est placé.e sous l'autorité de la Responsable de Pôle du Département Contrôle et Evaluation des Projets :  -1 poste est affecté au pôle Mobilité, secteur enseignement et formation professionnelle -1 poste est affecté au pôle Partenariats, secteur enseignement et formation professionnelle/enseignement supérieur

**FICHE RECRUTEMENT**

--	--

<b>DESCRIPTION DE L'EMPLOI</b>	
<b>Mission de l'emploi</b>	<p>En collaboration avec le/la Responsable de Pôle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• S'assurer de la réalité, de la régularité des activités et des résultats des projets en cours et réalisés, par une démarche de contrôle et d'évaluation, dans ses dimensions réglementaires, budgétaires et qualitatives.</li> <li>• Contribuer à l'amélioration du programme européen et aux activités de valorisation.</li> </ul>
<b>Activités principales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer la réalisation des contrôles primaires (analyse financière des déclarations budgétaires, visite de contrôle sur site, contrôle sur pièces et audit financier et système) conformément aux exigences réglementaires fixées par la Commission Européenne et selon le programme de travail et sur le périmètre d'actions défini.</li> <li>• Assurer la réalisation des évaluations qualitatives des projets finalisés.</li> <li>• Contribuer aux dispositifs d'amélioration continue de l'Agence (qualité et performance) en élaborant les instructions et en réalisant le contrôle interne selon le plan d'action défini par la direction du département.</li> <li>• Assurer, en fonction des besoins, la coordination des activités des prestataires externes, comprenant l'affectation et la transmission des dossiers, la planification et le suivi des travaux, leur formation, la communication ainsi que le suivi administratif de la prestation.</li> <li>• Contribuer au développement des systèmes d'information permettant la fiabilisation et la traçabilité du suivi des projets conformément aux exigences de la Commission européenne.</li> <li>• Assurer la remontée d'information nécessaire aux retours d'expérience (par les canaux de communication adaptés) sur les résultats du contrôle et d'évaluation des projets pour améliorer les pratiques de l'accompagnement des projets et valoriser les résultats et impacts.</li> <li>• Procéder à l'identification des projets en fonction des thèmes prioritaires, et au repérage des bonnes pratiques dans le cadre de la valorisation du programme.</li> <li>• Participer aux actions de représentation de l'Agence à travers le métier de contrôle et de l'évaluation auprès des partenaires (porteurs de projets, tutelles .....).</li> <li>• Former les personnels temporaires sur les actions de référence.</li> <li>• Contribuer à la définition et à la réalisation des actions correctives en vue d'améliorer la mise en œuvre globale du programme Erasmus+ par la réalisation des retours d'expérience sur les actions de référence.</li> </ul>

**FICHE RECRUTEMENT**

<b>PROFIL REQUIS ET COMPETENCES ATTENDUES</b>	
<b>SAVOIRS / CONNAISSANCES</b>	<b>NIVEAU ATTENDU</b>
1- Méthodologie de conduite de projet	Maîtrise
2- Méthodes et techniques d'audit	Maîtrise
3- Règlementation et procédures du programme	Maîtrise
4- Comptabilité générale et analytique	Application
5- Environnement socio-économique	Application
6- Langue anglaise (écrit)	Application
7- Technologies de l'Information et de la Communication (TIC)	Application
<b>SAVOIR-FAIRE</b>	<b>NIVEAU ATTENDU</b>
1- Mettre en œuvre et faire appliquer un dispositif de contrôle	Maîtrise
2- Dispenser une information et un conseil technique	Maîtrise
3- Analyser et synthétiser l'information	Maîtrise
4- Communiquer à l'écrit (techniques de communication écrite)	Expertise
5- Utiliser les applications informatiques métier de l'Agence	Expertise
6- Communiquer oralement	Maîtrise
7- Utiliser les outils bureautiques	Maîtrise
8- Elaborer des procédures	Maîtrise
9- Conduire/piloter un projet	Maîtrise
10- Animer des réunions	Maîtrise
<b>SAVOIR-ETRE</b>	<b>NIVEAU ATTENDU</b>
1- Rigueur	Maîtrise
2- Sens de l'organisation	Application
3- Sens collaboratif et capacité de travail en équipe	Maîtrise
4- Flexibilité et disponibilité	Maîtrise
5- Apprentissage et polyvalence	Maîtrise
6- Maîtrise de soi et résistance au stress	Maîtrise
7- Aisance relationnelle	Application

<b>AUTRES CONDITIONS DE L'EMPLOI</b>	
<b>Mobilité</b>	Déplacements en France
<b>Temps de travail</b>	37h30 par semaine – 47 jours de congés annuels
<b>Autres</b>	Travail en espace ouvert/ open-space

**FICHE RECRUTEMENT**

<b>FORMATION ET EXPERIENCES</b>	
<b>Niveau de diplôme requis (RNCP)</b>	Niveau II
<b>Expérience souhaitée (domaine et/ou durée)</b>	Expérience minimum de 3 ans dans un emploi similaire

<b>REMUNERATION</b> <i>(indicative)</i>
Statutaire si détachement ou selon l'expérience du.de la candidat.e retenu.e, selon la fourchette de la catégorie A1 du référentiel de l'Agence : INM 366 à 550 (1 715 € à 2 577 € brut/mois) si contractuel. Tickets restaurants.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à transmettre au plus tard le 31/03/2019 par courrier électronique à [recrutement@agence-erasmus.fr](mailto:recrutement@agence-erasmus.fr) et copie à [elodie.vanouche@agence-erasmus.fr](mailto:elodie.vanouche@agence-erasmus.fr) sous la référence :

- DCEP/Référent/MOB pour une candidature sur le pôle Mobilité
- DCEP/Référent/PART pour une candidature sur le pôle Partenariats